

EDITAL CHICO DE ASSIS

MODELO PARA APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

LEI ALDIR
BLANC
EM SANTA
CATARINA



FUNDAÇÃO
CULTURAL
DE LAGES



PREFEITURA DE
LAGES

ANEXO I

OFÍCIO DE ENCAMINHAMENTO DE RELATÓRIO FINAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

Lages/SC, ____/____/2021.

De: (Nome do Proponente)

Para: Fundação Cultural de Lages

Comissão de Operacionalização, Acompanhamento e Fiscalização da Lei Aldir Blanc

Assunto: Prestação de contas do Termo de Compromisso/Contrato nº

Edital de Projetos de Emergência Cultural “Chico de Assis” – Lei Federal 14.017/2020

Fundação Cultural de Lages

Prezados Senhores,

Vimos por meio deste, encaminhar a prestação de contas do Termo de Compromisso, firmado entre o Município de Lages, através da Fundação Cultural, e o Sr.(a) _____, projeto (nominar o nome do projeto), no valor de R\$ _____ (_____), recebida no dia ____ / ____ / ____, através de depósito bancário.

Para quaisquer esclarecimentos, estamos à disposição através do fone (49)_____ e- mail

Atenciosamente,

Proponente

- O balancete encontra-se disponível para edição em outro documento anexo, em planilha de Excel, a qual faz a soma automática dos valores lançados;
- O ofício e a declaração de aplicação dos recursos deverão ser apresentados em folha timbrada se houver;
- Anexar às notas fiscais e os recibos dos pagamentos efetuados, com os dados do proponente e dos prestadores de serviços, contendo valores, nome do projeto, CPF ou CNPJ, descrição dos serviços prestados;
- As notas fiscais e os recibos deverão ter coerência com os lançamentos no balancete.

ANEXO III

DECLARAÇÃO APLICAÇÃO DOS RECURSOS

D E C L A R A Ç ã O

Na qualidade de titular e representante legal da (NOME DA ORGANIZAÇÃO), sito a Rua (endereço da organização), no Município de Lages – Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob o número (número do CNPJ), DECLARO que os recursos referentes ao Termo de Compromisso número XX, foram rigorosamente aplicados segundo o projeto e plano de trabalho, apresentados.

Por ser verdade, firmo o presente.

Lages, (dia) de (mês) de (ano).

Assinatura do Responsável

Nome do Responsável: RG nº.....CPF nº

ANEXO IV

CARIMBO DE CERTIFICO

A Fundação Cultural, estará disponibilizando o carimbo junto, ao Setor de Eventos.

(DEVERÁ SER CARIMBADO NA NOTA FISCAL OU O RECIBO, ESTE É APENAS UM MODELO)

Certifico que o material/serviço constante deste documento foi recebido/prestado e
está em conformidade com as especificações nele consignadas.

Lages/SC, / / .

Nome:

Cargo:.....

Assinatura:.....

ANEXO V

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

- a) Comprovar o uso das marcas disponibilizadas;
- b) Comprovar a forma com que foi dada a publicidade do Projeto Executado;
- c) Informar o número de visualizações e ou estimativa de público alcançado;
- d) Anexar materiais que julgar necessários que comprovem a execução do projeto;
- e) Repassar a Fundação Cultural de Lages o material que passará a integrar o museu da Imagem e do Som.